

TEENUSELEPING NR 20-1.6/19-1

POLITSEI- JA PIIRIVALVEAMET, mida esindab peadirektori 27.12.2018 käskkirja nr 1.1-1/146 „Politsei- ja Piirivalveameti hankekorra kinnitamine“ lisa alusel ennetuse ja süüteomenetluse büroo juht Heiko Mikhelson, ühelt poolt (edaspidi hankija),

ja

VINTER & VAN VIERSSSEN OÜ, mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige Ene Vinter-Van Vierssen, teiselt poolt (edaspidi täitja),

edaspidi ka pool või pooled, sõlmisid alljärgneva hankelepingu (edaspidi leping):

1. Lepingu sõlmimise alus ja ese

- 1.1 Leping on sõlmitud väikeostu „Psühholoogilise nõustamise teenuse tellimine kinnipidamiskeskusesse“ (CPV 85121270-6 sotsiaalteenus) (edaspidi väikeost) tulemusena.
- 1.2 Hankija sõlmib lepingu täitjaga, tuginedes täitja pakkumusele ning eeldades heas usus täitja professionaalsust ja võimekust lepingut nõuetekohaselt täita..
- 1.3 Lepingu esemeks on Politsei- ja Piirivalveameti kinnipidamiskeskuses, aadressil Linnaaru tee 5/1, Soodevahe küla, Rae vald, Harjumaa (edaspidi KPK), viibivate välismaalastest kinnipeatavate psühholoogiline nõustamine (edaspidi teenus). Sihtrühmaks on oma kodumaale tagasisaadetavad isikud või rahvusvahelise kaitse taotlejad, kes põgenemisohu tõttu on paigutatud kohtu loal kinnipidamiskeskusesse ning ebaseaduslikult riigis viibivad välismaalased, kes on kinnipidamiskeskusest vabastatud või kes pöörduvad kodumaale vabatahtlikult tagasi
- 1.4 Lepingu punktis 1.3 nimetatud teenuse ostmist rahastatakse osaliselt projektist nr AMIF2018-9 „Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja tagasipöördujatele“, mida kaasrahastavad Euroopa Liit Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi kaudu ning Siseministeerium.

2. Lepingu osad

- 2.1 Lepingu lahutamatuks osadeks on väikeostu dokumendid, täitja pakkumus, teenuse üleandmise-vastuvõtmise aktid, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 2.2 Kõik lepingu muudatused sõlmitakse lepingu lisadena, mis jõustuvad pärast nende allkirjastamist mõlema poole poolt või poolte määratud tähtajal.

3. Lepingu maksumus ja maksmise kord

- 3.1 Lepingu eeldatav maksimaalne maksumus on 70 000 (seitsekümmend tuhat) eurot, mis sisaldab kõiki teenuse osutamiseks vajalikke kulusid (mh teenuse osutamiseks vajalikke koolitusi) ning millele lisandub käibemaks. Nimetatud maksumus on eeldatav ja ei ole hankijale kohustuslik.
- 3.2 Lepingu punktis 1.3 nimetatud teenuse maksumus ühe tunni eest on 42 (nelikümmend kaks) eurot, millele lisandub käibemaks. Nimetatud maksumus on lõplik ning seda ei saa tõsta ühelgi põhjusel.

- 3.3 Teenuse eest tasumine toimub vastavalt reaalselt töötatud tundide arvule. Töötunde arvestatakse poole tunni täpsusega.
- 3.4 Täitja esitab iga kuu lõpus arve ning aruande milles on märgitud nõustatud isikute nimed, teenuse osutamise kuupäevad ning osutatud tundide arv. Täitja edastab aruande e-posti teel täitja kontaktisikule digitaalseks allkirjastamiseks.
 - 3.4.1 Täitja esitab hankijale arve e-arvena. Arvele tuleb märkida hankija kontaktisiku eesnimi ja perekonnanimi, lepingu number ja sisaldama viidet projekti tunnusele AMIF2018-9 ning arve peab sisaldama makse teostamiseks vajalikke andmeid ja vastama käibemaksuseaduse nõuetele.
 - 3.4.2 Vastavalt raamatupidamise seaduse §-le 7¹ on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märge hankija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris.
- 3.5 E-arve saatmise võimalused on järgmised:
 - 3.5.1 kui täitja on e-arvete operaatori klient, tuleb e-arve edastada oma e-arvete operaatorile, kelle kaudu see jõuab hankijani;
 - 3.5.2 hankijale on võimalik saata e-arvet tasuta, kasutades e-arveldaja infosüsteemi (<http://www.rik.ee/et/e-arveldaja>). Selleks on vaja avada e-arveldaja infosüsteemis kasutaja konto. E-arveldajas on võimalik arve sisestada ja hankijale e-arvena edastada. Avaliku sektori üksustele on e-arvete esitamine tasuta.
 - 3.5.3 kasutades arved.ee infosüsteemi (<https://www.arved.ee>). Selleks on vaja avada arved.ee infosüsteemis kasutaja konto. Arved.ee-s on võimalik arve sisestada ja ostjale e-arvena edastada. Avaliku sektori üksustele e-arvete esitamine tasuta, piiramata koguses.
 - 3.5.4 Tasumine toimub 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul alates arve kättesaamisest hankija poolt.

4. Lepingu täitmine

- 4.1 Teenuse osutamine toimub Politsei- ja Piirivalveameti poolt telefoni või e-posti teel esitatava taotluse alusel tööpäeviti maksimaalselt üks (1) kord nädalas ja kuni 8 (kaheksa) tundi KPK ruumides. Kokkuleppel võib teenuse osutamine toimuda ka täitja ruumides.
- 4.2 Tulenevalt sihtgrupist toimub teenuse osutamine üldjuhul võõrkeeles.
 - 4.2.1 Kui teenuse osutamine toimub vene- või inglise keeles, tagab täitja nõustatavale kinnipeetavale arusaadava teenuse osutamise.
 - 4.2.2 Kui teenust osutatakse mõnes muus võõrkeeles, kui vene või inglise keel, siis tagab tõlgi Politsei- ja Piirivalveamet.
- 4.3 Täitja avaldab ja kinnitab, et:
 - 4.3.1 temal ja tema esindajal on lepingu sõlmimiseks kõik õigused ja volitused;
 - 4.3.2 järgib kõiki kehtivaid õigusakte ning Politsei- ja Piirivalveameti korraldusi, mis reguleerivad kinnipidamiskesksuses ja selle territooriumil liikumist ning turvalisuse tagamist;
 - 4.3.3 ta on lepinguga tutvunud ning mõistab täielikult enesele võetavate kohustuste sisu ja tagajärgi ning on nõus nendes toodud tingimustega, sh täitja kinnitab, et ta omab tööde teostamiseks vajalikke töövahendeid, kvalifitseeritud tööjõudu ning tal on kogemused ja load lepingus kirjeldatud tööde teostamiseks;
 - 4.3.4 lepingu täitmisega ei kahjustata kolmandate isikute õigusi ning puuduvad mistahes asjaolud, mis välistaksid tema õigusi sõlmida leping ja seda nõuetekohaselt täita.
- 4.4 Täitja kohustub:
 - 4.4.1 fikseerima kirjalikult isiku väited kinnipidamiskesksuses ametnike poolse väärkohtlemise esinemise kohta;
 - 4.4.2 hindama vestluse käigus ilmnenu sümptomite ning eelnevate andmete põhjal, kas on esinenud ametnike poolset väärkohtlemist;

- 4.4.3 ametnike poolse väärkohtlemise tuvastamisel teavitama sellest kirjalikult Politsei- ja Piirivalveameti sisekontrollibüroo juhatajat ja migratsioonibüroo juhatajat. Nimetatud ametnike kontaktandmed väljastab täitjale vajadusel hankija kontaktisik või kinnipidamiskeskuse ametnik;
- 4.4.4 edastama Politsei- ja Piirivalveameti menetlejale informatsiooni kinnipeetava kohta, kes on rahvusvahelise kaitse taotleja, kui selline teave on oluline rahvusvahelise kaitse menetluse läbiviimisel ja isiku staatuse üle otsustamisel.
- 4.5 Täitja kohustub säilitama 7 (seitse) aastat pärast hanke rahastamise projekti lõpu kuupäeva lepinguga seonduva dokumentatsiooni ja materjalid ning võimaldama vajadusel auditite ja järelevalve (sh kohapealsete kontrollide) teostamist ning osutama selleks igakülgset abi, sh võimaldama volitatud isikutel ligipääsu esitatud andmete õigsuse kontrollimiseks kõigile lepingu rakendamisega seotud dokumentidele ja informatsioonile, sealhulgas elektroonilisel kujul olevale teabele. Juhul kui pärast projekti lõppu avastatakse rikkumine, pikeneb dokumentide säilitusaeg vähemalt 7 (seitse) aastat alates päevast, mil hankija tagastab toetuse ja kaasfinantseeringu ministeeriumile.

5. Poolte vastutus

- 5.1 Nõuetekohaselt esitatud arve tasumisega viivitamisel on täitjal õigus nõuda ja hankijal kohustus maksta viivist 0,2% (null koma kaks protsenti) tähtaegselt tasumata summalt iga viivitatud tööpäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% (viiskümmend protsenti) tasumisele kuuluvast summast.
- 5.2 Konfidentsiaalsusnõude rikkumise korral on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta hankijale ühekordset leppetrahvi kuni 3000 (kolm tuhat) eurot iga vastava juhtumi korral.
- 5.3 Pooled võivad kokkuleppel leppetrahvi, viivise või kahjuhüvitamise nõuet vähendada ja nõude asemel leppida kokku täiendavalt tehtavates muudes kohustustes, millega loetakse vastav nõue täidetuks. Pooltel on õigus samaliigilisi nõudeid kattavas ulatuses tasaarvestada.
- 5.4 Leppetrahvid ja viivised tasutakse 21 (kahekümne ühe) tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates. Leppetrahvide ja viiviste nõuded tuleb esitada kirjalikult 6 (kuue) kuu jooksul nõude tekkimise hetkest arvates.
- 5.5 Lepingust tulenevate leppetrahvide maksmine, samuti tekitatud kahju hüvitamine, ei vabasta lepingut rikkunud poolt mistahes lepingust tulenevate kohustuste täitmisest.
- 5.6 Lepinguga võetud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisega hankijale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahju korral kohustub täitja taastama kahju tekitamisele eelnenud olukorra või hüvitama hankija poolt olukorra taastamiseks kantud kulud. Hankijal on õigus nõuda kahju hüvitamist täies ulatuses sõltumatult leppetrahvinõude esitamisest või selle ulatusest.
- 5.7 Piiramata teisi lepingu sätteid, astub kumbki pool mõistlikke samme vähendamaks kahju, mis on või võib olla aluseks mistahes lepingujärgsele kahju hüvitamise nõudele.

6. Vääramatu jõud

- 6.1 Lepingust tulenevate kohustuste rikkumine on vabandav, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu. Vääramatu jõud on asjaolu, mida pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje välistaks.
- 6.2 Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest kohe kirjalikult teatama teisele poolele.
- 6.3 Kui vääramatu jõu asjaolud kestavad üle 30 (kolmekümne) kalendripäeva, loetakse, et leping on lõppenud täitmise võimatusega. Sellisel juhul ei ole kummalgi poolel õigus

nõuda teiselt poolelt lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega tekitatud kahju hüvitamist.

7. Konfidentsiaalsus

- 7.1 Lepingu pooled omavad õigust projekti raames teenuse subjektiks olevate isikute isikuandmete töötlemiseks isiku enda nõusoleku alusel.
- 7.2 Lepingu täitmisel teatavaks saanud isiku- ja turvaandmed ning muu teave, mille avalikuks tulek võiks kahjustada hankija huve, on konfidentsiaalne. Vastavasisulise informatsiooni müümine, pakkumine või levitamine täitja või täitjaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist.
- 7.3 Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimusest, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piiratumal viisil.
- 7.4 Konfidentsiaalsusnõue on tähtajatu.

8. Lepingu kehtivus

- 8.1 Leping jõustub alates hetkest, kui pooled on lepingu allkirjastanud ning kehtib kuni 31.12.2020.

9. Lepingu loovutamine, muutmine ja lõpetamine

- 9.1 Täitja ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma hankija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 9.2 Teenust osutava psühholoogi vahetamine on lubatud mõjuval põhjusel ainult hankija vastavasisulise kirjaliku nõusoleku olemasolul. Asenduspsühholoogi pädevus, haridus ja kvalifikatsioon peavad vastama hankedokumentides esitatud tingimustele ja nõuetele.
- 9.3 Hankijal on õigus kontrollida vahetult teenust osutava isiku usaldusväärsust ning vastavust teenust osutava isiku kohta esitatud nõuetele. Juhul kui lepingu kestel ilmnevad mistahes asjaolud, mis seavad kahtluse alla teenuse osutaja usaldusväärsuse, siis hankijal on õigus leping igal ajal ilma etteteatamistähtajata üles öelda.
- 9.4 Leping ja selle lahutamatu lisade muutmine on võimalik üksnes poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 9.5 Hankijal on õigus leping ilma etteteatamistähtajata üles öelda, kui:
 - 9.5.1 täitja rikub lepingust tulenevaid kohustusi niivõrd, et lepingu jätkamine on hankija jaoks seotud oluliste lisakulutuste või riskidega või lepingu jätkamist hankija poolt ei saa mõistlikkuse põhimõttest eeldada;
 - 9.5.2 täitja rikub muul moel oma lepingust tulenevaid kohustusi sedavõrd olulisel määral, et hankija ei saa mõistlikult oodata lepingu täitmise jätkamist.
 - 9.5.3 kui hankijal puuduvad lepingu täitmiseks rahalised vahendid või kaob vastav vajadus. Hankija teatab täitjale sellekohasest soovist kirjalikult ette vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva. Leping ülesütlemisel on hankija kohustatud tasuma täitjale tema poolt hankijale faktiliselt osutatud ja hankija poolt nõuetekohaselt vastuvõetud teenuse eest.

10. Kontaktisikud

- 10.1 Poolte lepingust tulenevate kohustuste täitmise korraldamine sh ja lepingus ettenähtud teadete, nõuete ja teiste dokumentide edastamine toimub kontaktisikute kaudu:
- 10.2 Hankija kontaktisikud on:
 - 10.2.1 lepingu üldistes küsimustes Eyke Laur, tel +372 5884 0915, e-post: eyke.laur@politsei.ee;
 - 10.2.2 tellimuste tegemisel Vambo Oolberg, tel +372 612 4601, e-post: vambo.oolberg@politsei.ee ja Alar Maasik, tel: +372 612 4616, e-post: alar.maasik@politsei.ee.

- 10.3 Täitja kontaktisik on Ene Vinter-Van Vierssen, tel: +372 529 1957, e-post: enevinter@gmail.com
- 10.4 Kõik teated, millel ei ole õiguslikku tagajärge võivad olla esitatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ning peavad olema adresseeritud lepingus sätestatud kontaktisikutele. Kõik lepinguga ja lepingu täitmisega seotud pretensioonid peavad olema esitatud kirjalikult.
- 10.5 Kontaktisikute muutumisel tuleb sellest viivitamatult teist poolt kirjalikult teavitada. Nimetatud teade lisatakse lepingu juurde ning ei käsitleta lepingu muutmisena.

11. Lõppsätted

- 11.1 Lepingu täitmisel poolte vahel kasutatav keel on eesti keel.
- 11.2 Lepingu täitmisel ja lepingust tulenevate vaidluste korral lähtutakse Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 11.3 Lepingust tulenevad vaidlused püütakse lahendada poolte kokkuleppega. Juhul, kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 11.4 Lepingu üksiku sätte kehtetus ei too kaasa kogu lepingu või lepingu teiste sätete kehtetust.

12. Poolte rekvisiidid

Politsei- ja Piirivalveamet
Pärnu mnt 139, 15060, Tallinn
Registrikood 70008747
Tel: +372 612 3000

Vinter & van Vierssen OÜ
Nurme tn 22-1, 11616, Tallinn
Registrikood 11893107
Tel:+372 525 1664

/allkirjastatud digitaalselt/